

Der Deutsche Sauna-Bund e.V. ist seit 75 Jahren die bundesweit tätige Branchenorganisation für öffentliche Saunabäder, Saunabauunternehmen und Saunabesucher. Die MitarbeiterInnen betreuen in unserer Geschäftsstelle etwa 650 Mitgliedsbetriebe. Die zugehörige Akademie für Aus- und Fortbildung im Badewesen ist als führendes und zertifiziertes Bildungsinstitut der Saunabranche in langer Tradition fest in die Aufgabenbereiche des Verbandes verankert.



Ab dem 01.05.2024 suchen wir für eine unbefristete Anstellung in Teilzeit für 20 Wochenstunden einen

Mitarbeiter (m/w/d) Aus- und Weiterbildung im Lehrbetrieb der Akademie

Ihre Aufgaben:

Sie unterstützen das Team der Akademie, indem Sie

- an der Entwicklung von Lehrgängen und Seminaren mitwirken.
- Lehrgangsorte/-räume und Unterkünfte organisieren, die Anmeldeverfahren für Lehrgänge betreuen und die Wirtschaftlichkeit von Kursangeboten überprüfen.
- im Team an der Akquise arbeiten, DozentInnen und LehrgangsteilnehmerInnen beraten und begleiten. Nach thematischer Einarbeitung besteht die Möglichkeit zur Übernahme von Dozententätigkeiten.
- systematisch an der Weiterentwicklung des Qualitätsmanagements mitarbeiten und die hierzu notwendigen Prozesse koordinieren. Die Akademie unterzieht sich regelmäßig externen Qualitätsprüfungen.
- die Kunden- und Dozentenzufriedenheit zur Sicherung der Qualitätsziele evaluieren.
- Daneben erfordert die abwechslungsreiche Arbeit in einem Verband der Gesundheits- und Freizeitbranche Ihre Mitwirkung in Projekten und bei Veranstaltungen sowie die Übernahme von administrativen und organisatorischen Aufgaben im Tagesgeschäft.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich der Pädagogik, Gesundheit-, Sport-, Wirtschafts-, Freizeitwissenschaften oder Vergleichbare.
- Alternativ besitzen Sie eine qualifizierte kaufmännische Berufsausbildung und haben Interesse an der Arbeit im Fortbildungsbereich.
- Sie besitzen idealerweise Berufserfahrung auf dem Gebiet der Erwachsenenbildung oder Kenntnisse im Qualitätsmanagement und in der Qualitätsentwicklung im Bildungssektor.
- Digitale Kompetenz und der sichere Umgang mit Microsoft Office sind für Sie selbstverständlich. Sie haben ein sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Erste Erfahrungen im Umgang mit CM Systemen befähigen Sie idealerweise zu der Arbeit mit WordPress.
- Die Bereitschaft zu gelegentlichen Reisetätigkeiten ist vorhanden.
- Bereitschaft zu internen Fortbildungs- und weiteren beruflichen Qualifizierungsmaßnahmen.
- Sie besitzen eine Affinität zum Saunabaden.

Was wir Ihnen bieten:

- Eine freundschaftliche Arbeitsatmosphäre in einem motivierten Team mit flachen Hierarchien.
- Flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitmodell, Home Office nach Absprache.
- Die Möglichkeit zur kreativen und eigenverantwortlichen Gestaltung Ihres Arbeitsbereichs.
- Eine unbefristete Anstellung und 30 Urlaubstage im Jahr.
- Eine leistungsgerechte Entlohnung.
- Einen hochmodernen Arbeitsplatz mit Einzelbüro und kostenfreien Parkplätzen.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (in einer PDF-Datei) bis zum 05.03.2024, unter Angabe des von Ihnen angestrebten Stellenumfangs, Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins.

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen an
Frau Nadine Künnecke
E-Mail: n.kuennecke@sauna-bund.de